

## normativa

# Servei de Suport a la Inclusió al Lleure

## Programa d'Ajuts a la Inclusió al Lleure

El **Servei de Suport a la Inclusió al Lleure** d'ECOM facilita informació i suport en la recerca de recursos d'oci i de turisme adaptat a les persones amb discapacitat física així com **assessorament a les entitats no especialitzades en el tracte amb nens/es, joves o adults amb discapacitat per a l'adaptació d'activitats de lleure**. A través d'aquest servei, les **entitats federades a ECOM** que organitzen activitats de lleure poden, si ho requereixen, sol·licitar un ajut econòmic en concepte de monitors/es de suport per facilitar la participació de persones amb discapacitat en aquestes activitats.

Per al **Programa d'Ajuts a la Inclusió al Lleure**, ECOM compta amb el recolzament del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya. No obstant això, el pressupost és limitat, motiu pel qual ECOM prioritzarà aquelles sol·licituds que s'ajustin més als objectius del programa d'inclusió al lleure de la nostra entitat. El Programa d'Ajuts a la Inclusió al Lleure d'ECOM no contempla les sol·licituds d'activitats que es realitzen periòdicament (setmanals, diàries, mensuals, etc.). Els ajuts poden sol·licitar-se únicament per a la realització d'**activitats puntuals** (vacances, casals, colònies, etc.) i principalment per aquelles que s'efectuïn en període de vacances estivals, que es realitzin en entorns normalitzats i que tinguin per objectiu la inclusió social de les persones amb discapacitat física. Tanmateix, estem a la vostra disposició per estudiar qualsevol proposta o sol·licitud. El nostre **interès principal** és **que tothom pugui participar i gaudir de l'activitat triada**.

### beneficiaris

Entitats federades de persones amb discapacitat física que realitzin activitats de lleure per a persones amb discapacitat física.

### monitors voluntaris

Les entitats sol·licitants dels ajuts hauran de preveure la recerca dels seus propis monitors voluntaris de suport, que assegurin la qualitat de l'activitat, en consonància amb els objectius del servei.

Només en casos que així ho requereixin, ECOM col·laborarà amb l'entitat sol·licitant en la recerca de monitor/a.

En el cas de l'atenció a menors, la responsabilitat sobre l'atenció facilitada pel monitor/a voluntari/a serà sempre de l'equip de monitors de l'entitat organitzadora.

**Les despeses pròpies de l'activitat** (transport, menjar, allotjament, sortides...) que ocasioni el/la monitor/a van a càrrec de l'entitat sol·licitant.

Les **funcions del monitor** són:

- **Assessorar en l'adaptació de les activitats** per tal de millorar la inclusió del nen, jove o adult amb discapacitat física en relació als seus companys, els seus educadors i el desenvolupament de l'activitat.
- **Potenciar la participació** dels nens/es, joves o adults amb discapacitat física en totes les activitats planificades i proposar alternatives en els casos d'activitats no adaptades.
- **Potenciar l'autonomia** dels nens/es, joves o adults amb discapacitat física, tant durant els moments d'activitat com en les activitats de la vida quotidiana (higiene personal, dinars,...)

Per portar a terme aquestes tasques el/la monitor/a necessitarà de la col·laboració de l'equip de l'entitat que organitza l'activitat, així com del suport de la resta de participants.

En el cas que sigui necessari, es podrà sol·licitar a ECOM formació específica per als monitors/es de suport.

## **sol·licitud d'ajut**

L'entitat sol·licitant dels ajuts ha d'omplir el model de sol·licitud, que es pot descarregar del web ([http://www.ecom.cat/catala/e45c2\\_espilleu.html](http://www.ecom.cat/catala/e45c2_espilleu.html)) i l'ha d'enviar complimentat a ECOM (per correu electrònic a [lleureiesport@ecom.cat](mailto:lleureiesport@ecom.cat) o per correu postal a c/ Gran Via de les Corts Catalanes, 562, pral. 2a, 08011 Barcelona, a l'atenció de l'Àrea de Lleure) amb **un mínim de 15 dies d'antelació a l'inici de l'activitat** i, sempre, **abans del 10 de juny** de l'any en curs. Les sol·licituds rebudes passat el 10 de juny quedaran fora de la convocatòria d'ajuts de l'any en curs però es tindran en compte per a la convocatòria de l'any següent.

Estudiada la sol·licitud, es **comunicarà la resolució d'ajut a l'entitat sol·licitant mitjançant una trucada telefònica o per escrit**. Cal que tingueu en compte que, **malgrat que l'ajut sigui concedit, l'entitat beneficiària ha d'avançar sempre el pagament al/la monitor/a**.

És imprescindible, que, **abans de l'inici de l'activitat, l'entitat sol·licitant lliuri a ECOM el full de declaració d'acceptació de l'ajut i del/la monitor/a** correctament complimentat (aquest full es pot descarregar de la web d'ecom, adjunt al formulari de sol·licitud).

Un cop realitzada l'activitat, **l'entitat beneficiària de l'ajut haurà de remetre a ECOM, en un termini màxim de dos mesos després de la realització de l'activitat, un informe justificatiu**. S'adjuntarà un model d'informe juntament amb la carta que ECOM enviarà a l'entitat beneficiària per notificar-li l'aprovació de l'ajut. Aquest informe és de molta utilitat per a ECOM per tal de poder avaluar la qualitat de l'activitat i la tasca realitzada pel/per la monitor/a voluntari/a així com per recollir informació sobre l'accessibilitat del llocs visitats (allotjaments, transport, etc.).

Tant aviat com el Departament d'Acció Social i Ciutadania confirmi a ECOM l'aprovació de la subvenció per al Programa d'Ajuts a la Inclusió al Lleure, ECOM realitzarà el pagament dels ajuts concedits als beneficiaris.